

Załącznik nr 2  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

Rzeszów, dnia 12 maja 2026 r.

Znak sprawy: **ED-F.271.11.2026**

**Zamawiający:**

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa  
ul. Rynek 1  
35 – 064 Rzeszów

Dane do faktury/rachunku:

Nabywca – podmiot2:  
Gmina Miasto Rzeszów  
ul. Rynek 1,  
35 – 064 Rzeszów,  
NIP: 8130008613;

Odbiorca dokumentu – podmiot3 („podmiot inny”):

Nazwa: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Edukacji  
Adres: Plac Ofiar Getta 7, 35-002 Rzeszów  
Identyfikator IDWew: 813373418823009  
Rola: jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca.

**Dodatkowych informacji udziela:**

Wydział Edukacji  
ul. Plac Ofiar Getta 7  
35-002 Rzeszów  
Blanka Szlachta  
Tel.: 017 875 4851  
e-mail: [blanka.szlachta@erzeszow.pl](mailto:blanka.szlachta@erzeszow.pl)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### WSZYSTYCH ZAINTERESOWANYCH WYKONAWCÓW

.....  
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający – Gmina Miasto Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na:

**Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczniów SP7 i SP29 w ramach projektu „Poprawa jakości kształcenia ogólnego w rzeszowskich szkołach podstawowych” z podziałem na części**

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa społeczna polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkoleń dla uczniów w ramach projektu pn. „Poprawa jakości kształcenia ogólnego w rzeszowskich szkołach podstawowych”, nr FEPK.07.12-IP.01.-0007/23 realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, PRIORYTET 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, DZIAŁANIE 07.12 Szkolnictwo ogólne, zgodnie ze **Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia**.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

**Zamówienie zostało podzielone na 2 części:**

- 1) Część 1 Warsztaty rozwijające umiejętność uczenia się dla kl. IV-VI i kl. VII-VIII\*
- 2) Część 2 Zajęcia z psychologiem dla uczniów\*

**Wykonawca powinien zapoznać się również z warunkami realizacji zamówienia określonymi w załączniku nr 3 – Projektowane postanowienia umowy.**

**Kod CPV:**

**80500000-9 Usługi szkoleniowe**

**80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

#### 2. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje, min. 1 osobą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia i która spełnia łącznie następujące warunki:

##### 2.1 W zakresie części 1-2 zamówienia

###### a) Wykształcenie:

- wykształcenie wyższe magisterskie lub licencjackie na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, resocjalizacja, socjologia, edukacja wczesnoszkolna lub innym kierunku pokrewnym związanym ze wsparciem rozwoju dzieci i młodzieży lub
- wykształcenie wyższe magisterskie lub licencjackie na kierunku innym niż wskazane powyżej oraz ukończone kursy w zakresie związanym ze wsparciem rozwoju dzieci i młodzieży, określonym dla danej części zamówienia;
- w przypadku realizacji zajęć o charakterze rozwojowym/motywacyjnym, tj. części 2 zamówienia – wykształcenie wyższe magisterskie lub licencjackie zgodnie z wymaganiami powyżej oraz dodatkowo ukończony kurs trenera TUS.

**b) Doświadczenie zawodowe:**

- Co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w wymiarze co najmniej 10 godzin tygodniowo w okresie ostatnich 5 lat:
  - jako pedagog, pedagog specjalny, psycholog, terapeuta pedagogiczny, trener TUS lub osoba realizująca wsparcie psychologiczno-pedagogiczne w szkole, przedszkolu, placówce oświatowej, organizacji pozarządowej lub w innym podmiocie, którego działalność obejmuje wsparcie dzieci i młodzieży, w tym dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych
- lub
  - jako nauczyciel w szkole, przedszkolu, placówce oświatowej lub innym podmiocie realizującym działania edukacyjne i wychowawcze wobec dzieci i młodzieży
- lub
  - jako nauczyciel akademicki, doradca metodyczny, wykładowca, edukator, trener, coach lub mentor prowadzący zajęcia, warsztaty lub szkolenia m.in. dla dzieci i młodzieży, w szczególności z zakresu: rozwoju psychospołecznego, kompetencji emocjonalnych, motywacji, komunikacji interpersonalnej, rozwiązywania konfliktów, treningu umiejętności społecznych (TUS), rozwijania kreatywności, technik uczenia się i koncentracji, edukacji ekologicznej.

W przypadku gdy Wykonawca wskazuje więcej niż 1 osobę do realizacji zamówienia, każda z tych osób musi spełniać kryteria wskazane w punkcie 2.1) lit. a-b.

**3. Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Oferty należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> Zakładka „Oferty” bezpośrednio do opublikowanego przez Zamawiającego ogłoszenia w terminie **do 20 maja 2026 r. do godziny 11:00**.
- 2) W przypadku gdy wielkość pojedynczego dokumentu stanowiącego załącznik do oferty, przesyłanej za pomocą Bazy konkurencyjności, przekroczy dopuszczalny limit 25 MB lub liczba przesyłanych dokumentów przekroczy 20 sztuk, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021, natomiast załączniki może przestać drogą elektroniczną na adres: [blanka.szlachta@erzeszow.pl](mailto:blanka.szlachta@erzeszow.pl) w terminie wskazanym w pkt. 1.
- 3) Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia).
- 4) O przyjęciu oferty przez Zamawiającego celem jej rozpatrzenia, decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Rzeszowa – Wydział Edukacji, Plac Ofiar Getta 7, pok. 22, w dniu **20 maja 2026 r. o godzinie 12:00**.
- 6) Oferta musi być ważna minimum 30 dni od terminu składania ofert.

**4. Termin wykonania zamówienia:** do 26.06.2026 r.**5. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego obowiązkowo wraz z załącznikami nr 4, 5 i 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - a) Oferta wraz załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> Zakładka „Oferty” bezpośrednio do opublikowanego przez Zamawiającego ogłoszenia pod rygorem



nieważności, a w przypadku gdy wielkość pojedynczego dokumentu stanowiącego załącznik do oferty, przesyłanej za pomocą Bazy konkurencyjności, przekroczy dopuszczalny limit 25 MB lub liczba przesyłanych dokumentów przekroczy 20 sztuk, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> natomiast załączniki może przesłać drogą elektroniczną na adres: [blanka.szlachta@erzeszow.pl](mailto:blanka.szlachta@erzeszow.pl) w terminie wskazanym w pkt. 3.1) zapytania.

- b) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, czytelna.
  - c) Oferta oraz załączniki powinny być opatrzone zgodnie z wyborem: podpisem zaufanym, podpisem kwalifikowanym, osobistym. Dopuszcza się skan dokumentu opieczętowany z własnoręcznym podpisem. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
  - d) Oferty złożone bez poprawnie wypełnionego i podpisanego oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych polegają odrzuceniu.
- 3) Dopuszcza się możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na warunkach określonych w Załączniku Nr 3 – Projektowane postanowienia umowy.
  - 4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania, poprzez umieszczenie informacji w Bazie Konkurencyjności 2021.
  - 5) Przed podpisaniem umowy w sprawie realizacji zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia do wglądu Zamawiającemu oryginału lub kserokopii oryginału dyplomu ukończenia studiów wyższych licencjackich lub magisterskich i/lub kursów w zakresie związanym ze wsparciem rozwoju dzieci i młodzieży, określonym dla danej części zamówienia, określonych w pkt 2.1.
  - 6) Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w formularzu oferty.
  - 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
  - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

## 6. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą kryteria:

- 1) Cena oferty (P1) – maksymalnie 60 pkt.

Punkty za kryterium *cena oferty* zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów}$$

- 2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (P2) – maksymalnie 35 pkt.

Punkty za kryterium *doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia* zostaną obliczone następująco:

0 pkt – zaangażowanie osoby do realizacji zamówienia, posiadającej doświadczenie w obszarze związanym z tematyką szkolenia w wymiarze do 10 godzin tygodniowo,

15 pkt – zaangażowanie osoby do realizacji zamówienia, posiadającej doświadczenie w obszarze związanym z tematyką szkolenia w wymiarze 11-20 godzin tygodniowo,



35 pkt – zaangażowanie osoby do realizacji zamówienia, posiadającej doświadczenie w obszarze związanym z tematyką szkolenia w wymiarze powyżej 20 godzin tygodniowo.

Przez doświadczenie w obszarze związanym z tematyką szkolenia należy rozumieć posiadanie doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z zakresu związanym z tematyką szkolenia w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert.

Każda z osób wymienionych w załączniku nr 7 załączonym przez Wykonawcę do oferty powinna posiadać doświadczenie zgodnie z definicją określoną powyżej.

W przypadku niezłożenia oświadczenia, oferta nie otrzyma w tym kryterium punktów (0,00 pkt) oraz Zamawiający uzna, że Wykonawca realizował będzie zamówienie angażując wyłącznie osoby spełniające warunki określone w pkt. 2.1 zapytania dla części 1-5 zamówienia.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający zastrzegł sobie prawo kontroli dokumentów i stanu faktycznego potwierdzających realizację zadeklarowanego zaangażowania do prowadzenia szkolenia osób posiadających doświadczenie w obszarze związanym z tematyką szkolenia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami załącznika Nr 3 – Projektowane postanowienia umowy.

Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić niezbędne dowody potwierdzające spełnianie ww. obowiązku w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

3) Aspekty społeczne – zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia (P3) – maksymalnie 5 pkt.

Punkty za kryterium *aspekty społeczne* zostaną obliczone następująco:

0 pkt – zadeklarowanie, że realizacja zamówienia odbywać się będzie bez zatrudnienia (oddelegowania) osób niepełnosprawnych

2 pkt. – zadeklarowanie, że do realizacji zamówienia Wykonawca zatrudni (oddeleguje) 1 osobę niepełnosprawną

5 pkt. – zadeklarowanie, że do realizacji zamówienia Wykonawca zatrudni (oddeleguje) 2 lub więcej osób niepełnosprawnych

Przez osobę niepełnosprawną zatrudnioną do realizacji zamówienia rozumieć należy osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych zatrudnioną przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/5 wymiaru pełnego czasu pracy na stanowisku związanym z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego, tj.: na stanowisku osoby prowadzącej szkolenie lub jako osobę wyznaczoną do współpracy przy realizacji umowy oraz kontaktów z Zamawiającym określoną w § 10 ust. 2 umowy zawartej w wyniku niniejszego zapytania ofertowego.

Przez osobę niepełnosprawną zatrudnioną do realizacji przedmiotu umowy należy rozumieć osobę niepełnosprawną spełniającą wymagania, o których mowa powyżej, którą Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy (osoba nowozatrudniona) w terminie najdalej do 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Przez osobę niepełnosprawną oddelegowaną do przedmiotu umowy należy rozumieć osobę już niepełnosprawną spełniającą wymagania, o których mowa powyżej, która jest już zatrudniona u Wykonawcy, a którą Wykonawca zobowiązuje się skierować (oddelegować) do realizacji przedmiotu umowy.

Punkty w kryterium „Aspekty społeczne” zostaną przyznane tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia na wzorze stanowiącym załącznik nr 8 – Oświadczenie dotyczące zatrudnienia osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia”. W przypadku złożenia oświadczenia o realizacji zamówienia bez zatrudnienia osób niepełnosprawnych, złożenia oświadczenia bez wstawienia znaku „X” w tabeli przy jednym oświadczeniu, jak również



niezłożenia oświadczenia, oferta nie otrzyma w tym kryterium punktów (0,00 pkt) oraz Zamawiający uzna, że Wykonawca realizował będzie zamówienie bez zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający zastrzegł sobie prawo kontroli dokumentów i stanu faktycznego potwierdzających realizację zadeklarowanego obowiązku zatrudnieniowego przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami załącznika Nr 3 – Projektowane postanowienia umowy.

**Suma punktów za spełnianie kryteriów (P) zostanie obliczona według wzoru:**

$$P = P1 + P2 + P3$$

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium „Cena oferty”

P2 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”

P3 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium „Aspekty społeczne”

Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ilość punktów przyznanych badanej ofercie P to suma punktów z kryterium „cena oferty” P1 (maksymalnie 60 pkt), kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” P2 (maksymalnie 35 pkt) i kryterium „aspekty społeczne” P3 (maksymalnie 5 pkt).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).

## **7. Dodatkowe informacje**

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor wydziału zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Dyrektor wydziału zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.



Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor wydziału zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert dyrektor wydziału zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Dyrektor wydziału zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

## 8. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności, w zakresie dostępnych funkcjonalności Bazy, właściwych dla danego zamówienia.

Pracownik prowadzący postępowanie: Blanka Szlachta

Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa  
Dyrektor Wydziału Edukacji

Zbigniew Bury

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

## 9. Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty

Załącznik Nr 3 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym –  
**należy załączyć do formularza oferty**

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie dot. podstaw wykluczenia – **należy załączyć do formularza oferty**

Załącznik Nr 6 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – **należy załączyć do formularza oferty**

Załącznik nr 7 – Oświadczenie potwierdzające doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – **należy załączyć do formularza oferty w przypadku, jeżeli**



Fundusze Europejskie  
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



PODKARPACKIE  
przestrzeń otwarta

**Wykonawca chce otrzymać punkty w ramach kryterium: Doświadczenie osób  
wyznaczonych do realizacji zamówienia (P2)**

Załącznik nr 8 – Oświadczenie dotyczące zatrudnienia osób niepełnosprawnych do realizacji  
zamówienia – **należy załączyć do formularza oferty w przypadku, jeżeli**  
**Wykonawca chce otrzymać punkty w ramach kryterium: Aspekty społeczne –**  
**zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia (P3)**





**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,  
którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, Rynek 1;
- inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: [iod@erzeszow.pl](mailto:iod@erzeszow.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.